

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Мордовский государственный педагогический
университет имени М.Е. Евсевьева»**

Физико-математический факультет

Кафедра менеджмента и экономики образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование дисциплины (модуля): Менеджмент организации: экономика и управление

Уровень ОПОП: Бакалавриат

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки: Менеджмент организации

Форма обучения: Заочная

Разработчик:

Семенова О. А., кандидат экономических наук, доцент

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 12
от 06.06.2016 года

Зав. кафедрой _____ Куркина Н. Р.

Программа с обновлениями рассмотрена и утверждена на заседании кафедры,
протокол № 1 от 31.08.2020 года

Зав. кафедрой _____ Куркина Н. Р.

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины - Дать студентам комплексные знания в области создания и функционирования организаций. Подготовить выпускников к руководству разнообразными организациями

Задачи дисциплины:

- ознакомить студентов с сущностью организаций, эволюцией теории и практики организаций;
- дать студентам знания по социальным, хозяйственным организациям;
- ознакомить студентов с сущностью структурного подхода к организации, централизации и децентрализации, формированию горизонтальных связей;
- научить студентов создавать традиционные (функциональные, линейно-функциональные, дивизиональные) оргструктуры и перспективные – адаптивные (проектные, матричные) структуры и сетевые организации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина Б1.В.07 «Менеджмент организации: экономика и управление» относится к вариативной части учебного плана.

Дисциплина изучается на 1 курсе, в 2 семестре.

Для изучения дисциплины требуется: Знание основных экономических категорий

Изучению дисциплины Б1.В.07 «Менеджмент организации: экономика и управление» предшествует освоение дисциплин (практик):

Экономическая теория.

Освоение дисциплины Б1.В.07 «Менеджмент организации: экономика и управление» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин (практик):

Маркетинг;

Экономика предприятия.

Область профессиональной деятельности, на которую ориентирует дисциплина «Менеджмент организации: экономика и управление», включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело..

Освоение дисциплины готовит к работе со следующими объектами профессиональной деятельности:

- процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;
- процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и учебным планом.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций.

Выпускник должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

ОПК-6 Владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК) в соответствии с видами деятельности:

организационно-управленческая деятельность.

ПК-8 Владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.

ОПК-6. Владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	
ОПК-6. Владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	знать: - основы законодательного и нормативного регулирования предпринимательских отношений; - виды и типы хозяйственных организаций; уметь: - рассматривать организацию как открытую, управляемую, динамическую систему с целенаправленным действием; - исследовать и оценивать адаптационные возможности организации; владеть: - навыками поиска, сбора, систематизации, анализа и использования вторичной и первичной (оперативной) информации; - методологическими основами современной организационной науки;

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК) в соответствии с видами деятельности:

ПК-8 Владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

организационно-управленческая деятельность

ПК-8 Владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	знать: - задачи управления современной организацией; - специфику организации как социальной системы управления; уметь: - осуществлять анализ статических и динамических особенностей системы управления организацией; - применять на практике методы повышения устойчивости организационной системы; владеть: - способами использования новых рыночных технологий в решении задач управления; - оценкой экономической и социальной эффективности системы управления организацией;
---	---

4 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Второй семестр
Контактная работа (всего)	14	14
Лекции	6	6
Практические	8	8
Самостоятельная работа (всего)	121	121
Виды промежуточной аттестации	9	9
Экзамен	9	9
Общая трудоемкость часы	144	144

Общая трудоемкость зачетные единицы	4	4
-------------------------------------	---	---

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1. Теоретические основы менеджмента организации:

Место и роль организации (фирмы) в обществе. Сущность, цели и задачи менеджмента.

Модуль 2. Основные направления менеджмента организации:

Место и роль организации (фирмы) в обществе. Сущность, цели и задачи менеджмента.

5.2. Содержание дисциплины: Лекции (6 ч.)

Модуль 1. Теоретические основы менеджмента организации (6 ч.)

Тема 1. Место и роль организации (фирмы) в обществе (2 ч.)

Предмет курса. Задачи курса. Роль организации (фирмы) в современном обществе. Производственный процесс – основа деятельности фирмы.

Тема 2. Место и роль организации (фирмы) в обществе (2 ч.)

Внутренняя и внешняя среда фирмы и их взаимосвязь. Организационно-правовые формы.

Тема 3. Сущность, цели и задачи менеджмента. (2 ч.)

Менеджмент как совокупность взаимодействия субъектов управления для достижения целей управления.

5.3. Содержание дисциплины: Практические (8 ч.)

Модуль 2. Основные направления менеджмента организации (8 ч.)

Тема 1. Место и роль организации (фирмы) в обществе (2 ч.)

1. Тенденции развития современных организаций.
2. Механизмы функционирования различных типов организаций.
3. Сформулируйте типичные проблемы организации на различных стадиях жизненного цикла.

Тема 2. Место и роль организации (фирмы) в обществе (2 ч.)

1. Тенденции развития современных организаций.
2. Механизмы функционирования различных типов организаций.
3. Сформулируйте типичные проблемы организации на различных стадиях жизненного цикла.

Тема 3. Сущность, цели и задачи менеджмента. (2 ч.)

Менеджмент как совокупность взаимодействия субъектов управления для достижения целей управления.

Тема 4. Сущность, цели и задачи менеджмента. (2 ч.)

Понятие и классификация функций управления.

Организационные структуры управления.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1 Вопросы и задания для самостоятельной работы

Второй семестр (121 ч.)

Модуль 1. Теоретические основы менеджмента организации (60 ч.)

Вид СРС: *Выполнение индивидуальных заданий

Подготовка самостоятельных работ по темам:

«Олигополия», «Монополия», «Монопсония», «Рынок инновационных продуктов», «Рынок факторов производства», «Экономика знаний», «Слияния и поглощения».

«Микроэкономика знаний», «Факторы производства продукта: основные современные теории», «Человеческий капитал», «Интеллектуальный капитал», «Социальный капитал».

Модуль 2. Основные направления менеджмента организации (61 ч.)

Вид СРС: *Выполнение индивидуальных заданий

Подготовка самостоятельных работ по темам:

«Ценообразование», «Прогнозирование спроса», «Методы конкурентной борьбы», «Принятие экономических решений».

Командообразование», «Трудовая роль людей различных психотипов».

«Методы контроля в организации», «Делегирование полномочий»,

«Реорганизация».

7. Тематика курсовых работ(проектов)

Курсовые работы (проекты) по дисциплине не предусмотрены.

8. Оценочные средства для промежуточной аттестации

8.1. Компетенции и этапы формирования

Коды компетенций	Этапы формирования		
	Курс, семестр	Форма контроля	Модули (разделы) дисциплины
ОПК-6	1 курс, Второй семестр	Экзамен	Модуль 1: Теоретические основы менеджмента организации.
ПК-8	1 курс, Второй семестр	Экзамен	Модуль 2: Основные направления менеджмента организации.

Сведения об иных дисциплинах, участвующих в формировании данных компетенций:

Компетенция ОПК-6 формируется в процессе изучения дисциплин:

Производственный менеджмент, Эконометрика.

Компетенция ПК-8 формируется в процессе изучения дисциплин:

Логистика, Производственный менеджмент.

8.2. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания

В рамках изучаемой дисциплины студент демонстрирует уровни овладения компетенциями:

Повышенный уровень:

знает и понимает теоретическое содержание дисциплины; творчески использует ресурсы (технологии, средства) для решения профессиональных задач; владеет навыками решения практических задач.

Базовый уровень:

знает и понимает теоретическое содержание; в достаточной степени сформированы умения применять на практике и переносить из одной научной области в другую теоретические знания; умения и навыки демонстрируются в учебной и практической деятельности; имеет навыки оценивания собственных достижений; умеет определять проблемы и потребности в конкретной области профессиональной деятельности.

Пороговый уровень:

понимает теоретическое содержание; имеет представление о проблемах, процессах, явлениях; знаком с терминологией, сущностью, характеристиками изучаемых явлений; демонстрирует практические умения применения знаний в конкретных ситуациях профессиональной деятельности.

Уровень ниже порогового:

имеются пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, студент допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не способен продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Уровень сформированности компетенции	Шкала оценивания для промежуточной аттестации		Шкала оценивания по БРС
	Экзамен (дифференцированный зачет)	Зачет	
Повышенный	5 (отлично)	зачтено	90 – 100%
Базовый	4 (хорошо)	зачтено	76 – 89%
Пороговый	3 (удовлетворительно)	зачтено	60 – 75%
Ниже порогового	2 (неудовлетворительно)	незачтено	Ниже 60%

Критерии оценки знаний студентов по дисциплине

Оценка	Показатели
Отлично	Выставляется студенту, если он показал знание основных понятий, категории и методологии экономической науки и хозяйствования, специфику и особенности экономической деятельности предприятий и организаций, их юридическое отражение и обеспечение в российском законодательстве, умение анализировать социально-экономическую информацию, формулировать экономические проблемы и делать самостоятельные выводы, ответы на вопрос имеют логически выстроенный характер, часто используются такие мыслительные операции, как сравнение, анализ и обобщение.
Хорошо	Выставляется студенту, если он показал знание основных понятий, категории и методологии экономической науки и хозяйствования, специфику и особенности экономической деятельности предприятий и организаций, их юридическое отражение и обеспечение в российском законодательстве, умение анализировать социально-экономическую информацию, формулировать экономические проблемы и делать самостоятельные выводы; ответы на вопрос не имеют логически выстроенного характера, но используются такие мыслительные операции, как сравнение, анализ и обобщение.
Удовлетворительно	выставляется слушателю, если он показал частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), в его ответах на вопросы при раскрытии содержания вопросов недостаточно раскрываются и анализируются основные противоречия и проблемы; при раскрытии закономерности функционирования современной экономики, а также описания профессиональной деятельности недостаточно используются материалы современных пособий и первоисточников, допускаются фактические ошибки; ответы на вопросы не имеют логически выстроенного характера, редко используются такие мыслительные операции, как сравнение
Неудовлетворительно	Выставляется студенту, если он не показал освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций); при ответе обнаруживается отсутствие владением материалом о закономерностях функционирования современной экономики; не используются материалы современных источников; ответы на вопросы не имеют логически выстроенного характера, не используются такие мыслительные операции, как сравнение, анализ и обобщение.

83. Вопросы, задания текущего контроля

Модуль 1: Теоретические основы менеджмента организации

ОПК-6 Владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций

1. Сформулируйте определение предмета и задачи изучаемого курса
2. Охарактеризуйте производственный процесс на предприятии
3. Охарактеризуйте внутреннюю среду предприятия
4. Охарактеризуйте внешнюю среду предприятия
5. Охарактеризуйте основные организационно-правовые формы организации
6. Охарактеризуйте организационные структуры управления предприятием
7. Раскройте сущность и задачи менеджмента

Модуль 2: Основные направления менеджмента организации

ПК-8 Владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

1. Охарактеризуйте издержки производства и их структуру
2. Охарактеризуйте издержки сбыта: состав и структура
3. Опишите имущественный состав предприятия
4. Охарактеризуйте основные средства предприятия
5. Охарактеризуйте оборотные средства предприятия
6. Охарактеризуйте источники формирования хозяйственных средств и их классификация
7. Охарактеризуйте основные экономические показатели деятельности предприятия

84. Вопросы промежуточной аттестации

Второй семестр (Экзамен, ОПК-6, ПК-8)

1. Сформулируйте определение предмета и задачи изучаемого курса
2. Охарактеризуйте производственный процесс на предприятии
3. Охарактеризуйте внутреннюю среду предприятия
4. Охарактеризуйте внешнюю среду предприятия
5. Охарактеризуйте основные организационно-правовые формы организации
6. Охарактеризуйте организационные структуры управления предприятием
7. Раскройте сущность и задачи менеджмента
8. Охарактеризуйте издержки производства и их структуру
9. Охарактеризуйте издержки сбыта: состав и структура
10. Опишите имущественный состав предприятия
11. Охарактеризуйте основные средства предприятия
12. Охарактеризуйте оборотные средства предприятия
13. Охарактеризуйте источники формирования хозяйственных средств и их классификация
14. Охарактеризуйте основные экономические показатели деятельности предприятия
15. Раскройте основы маркетинга
16. Охарактеризуйте системы маркетинговых исследований
17. Раскройте основы сегментирования рынка
18. Опишите основные методики позиционирования товара
19. Раскройте сущность и значение ценообразования
20. Охарактеризуйте основные методы формирования цены товара
21. Охарактеризуйте экономические методы управления персоналом
22. Охарактеризуйте организационно-распорядительные методы управления персоналом
23. Охарактеризуйте социально-психологические методы управления персоналом
24. Раскройте основы мотивации персонала
25. Охарактеризуйте основные стили управления персоналом
26. Опишите виды и технологии планирования деятельности предприятия
27. Раскройте сущность системы прогнозов и планов организации
28. Охарактеризуйте основные способы нормирования
29. Охарактеризуйте комплексный подход к разработке производственной программы предприятия
30. Раскройте сущность оперативного планирования производства

85. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Экзамен позволяет оценить сформированность компетенций, теоретическую подготовку студента, его способность к творческому мышлению, готовность к практической

деятельности, приобретенные навыки самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их при решении практических задач.

Устный ответ на экзамене

При определении уровня достижений студентов на экзамене необходимо обращать особое внимание на следующее:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи;
- знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;
- ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента;
- теоретические постулаты подтверждаются примерами из практики.

Тесты

При определении уровня достижений студентов с помощью тестового контроля необходимо обращать особое внимание на следующее:

- оценивается полностью правильный ответ;
- преподавателем должна быть определена максимальная оценка за тест, включающий определенное количество вопросов;
- преподавателем может быть определена максимальная оценка за один вопрос теста;
- по вопросам, предусматривающим множественный выбор правильных ответов, оценка определяется исходя из максимальной оценки за один вопрос теста.

Письменная контрольная работа

Виды контрольных работ: аудиторные, домашние, текущие, экзаменационные, письменные, графические, практические, фронтальные, индивидуальные.

Система заданий письменных контрольных работ должна:

- выявлять знания студентов по определенной дисциплине (разделу дисциплины);
- выявлять понимание сущности изучаемых предметов и явлений, их закономерностей;
- выявлять умение самостоятельно делать выводы и обобщения;
- творчески использовать знания и навыки.

Требования к контрольной работе по тематическому содержанию соответствуют устному ответу.

Также контрольные работы могут включать перечень практических заданий.

Контекстная учебная задача, проблемная ситуация, ситуационная задача, кейсовое задание

При определении уровня достижений студентов при решении учебных практических задач необходимо обращать особое внимание на следующее:

- способность определять и принимать цели учебной задачи, самостоятельно и творчески планировать ее решение как в типичной, так и в нестандартной ситуации;
- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;
- точное использование научной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы и задания;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке и решении учебных задач;
- грамотное использование основной и дополнительной литературы;
- умение использовать современные информационные технологии для решения учебных задач, использовать научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических, лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Троянова, Е.Н. Экономика и управление: организация производственных процессов на предприятиях электромашиностроения : учебное пособие : [16+] / Е.Н. Троянова ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. – 220 с. : табл., граф., схем., ил. – Режим

доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573953>

2. Понуждаев, Э.А. Теория менеджмента: история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение [Электронный ресурс] : учебное пособие / Э.А. Понуждаев, М.Э. Понуждаева. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - Кн. 2. - 434 с. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271808>

3. Экономика и управление на предприятии [Электронный ресурс] : учебник / А.П. Агарков, Р.С. Голов, В.Ю. Теплышев, Е.А. Ерохина ; ред. А.П. Агарков. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 400 с. - URL <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450718>

Дополнительная литература

1. Голов, Р.С. Организация производства, экономика и управление в промышленности : учебник / Р.С. Голов, А.П. Агарков, А.В. Мыльник. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 858 с. : табл., схем., граф. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02667-6 ; То же [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452544>

2. Долгов, А.И. Теория организации : учебное пособие / А.И. Долгов. – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2016. – 224 с. : табл., схем. – (Экономика и управление). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83139>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. www.minfin.ru - Сайт Министерства финансов Российской Федерации
2. <http://www.aup.ru/books/i023.htm> - Административно-управленческий портал.

11. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля)

При освоении материала дисциплины необходимо:

- спланировать и распределить время, необходимое для изучения дисциплины;
- конкретизировать для себя план изучения материала;
- ознакомиться с объемом и характером внеаудиторной самостоятельной работы для полноценного освоения каждой из тем дисциплины.

Сценарий изучения курса:

- проработайте каждую тему по предлагаемому ниже алгоритму действий;
- регулярно выполняйте задания для самостоятельной работы, своевременно отчитывайтесь преподавателю об их выполнении;
- изучив весь материал, проверьте свой уровень усвоения содержания дисциплины и готовность к сдаче зачета/экзамена, выполнив задания и ответив самостоятельно на примерные вопросы для промежуточной аттестации.

Алгоритм работы над каждой темой:

- изучите содержание темы вначале по лекционному материалу, а затем по другим источникам;
- прочитайте дополнительную литературу из списка, предложенного преподавателем;
- выпишите в тетрадь основные понятия и категории по теме, используя лекционный материал или словари, что поможет быстро повторить материал при подготовке к промежуточной аттестации;
- составьте краткий план ответа по каждому вопросу, выносимому на обсуждение на аудиторном занятии;
- повторите определения терминов, относящихся к теме;
- продумайте примеры и иллюстрации к обсуждению вопросов по изучаемой теме;
- подберите цитаты ученых, общественных деятелей, публицистов, уместные с точки зрения обсуждаемой проблемы;
- продумывайте высказывания по темам, предложенным к аудиторным занятиям.

Рекомендации по работе с литературой:

- ознакомьтесь с аннотациями к рекомендованной литературе и определите основной метод изложения материала того или иного источника;
- составьте собственные аннотации к другим источникам, что поможет при

подготовке рефератов, текстов речей, при подготовке к промежуточной аттестации;

- выберите те источники, которые наиболее подходят для изучения конкретной темы;
- проработайте содержание источника, сформулируйте собственную точку зрения на проблему с опорой на полученную информацию.

12. Перечень информационных технологий

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе используется программное обеспечение, позволяющее осуществлять поиск, хранение, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители, организацию взаимодействия в реальной и виртуальной образовательной среде.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины студентами фиксируются в электронной информационно-образовательной среде университета.

12.1 Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. Microsoft Windows 7 Pro
2. Microsoft Office Professional Plus 2010
3. 1С: Университет ПРОФ

12.2 Перечень информационных справочных систем (обновление выполняется еженедельно)

1. Информационно-правовая система "ГАРАНТ" (<http://www.garant.ru>)
2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru>)

12.3 Перечень современных профессиональных баз данных

1. Профессиональная база данных «Открытые данные Министерства образования и науки РФ» (<http://xn----8sblcdzzacvuc0jbg.xn--80abucjiibhv9a.xn--p1ai/opendata/>)
2. Электронная библиотечная система Znanium.com(<http://znanium.com/>)
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru>)

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Для проведения аудиторных занятий необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования, а также мультимедийное оборудование для демонстрации презентаций на лекциях. Для проведения практических занятий, а также организации самостоятельной работы студентов необходим компьютерный класс с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины фиксируются в электронной информационно-образовательной среде университета.

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (№112А).

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Основное оборудование:

Наборы демонстрационного оборудования: автоматизированное рабочее место в составе (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, гарнитура, проектор, интерактивная доска), магнитно-маркерная доска.

Учебно-наглядные пособия: Презентации.

Помещение для самостоятельной работы (№225).

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами

обучения.

Основное оборудование:

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (компьютер 12 шт., принтер - 1 шт., МФУ – 1 шт).

Учебно-наглядные пособия:

Презентации.

Читальный зал электронных ресурсов (101б).

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Основное оборудование:

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (компьютер 12 шт. мультимедийный проектор 1 шт., многофункциональное устройство 1 шт., принтер 1 шт.)

Учебно-наглядные пособия: Презентации.

Электронные диски с учебными и учебно-методическими пособиями